

CODICE ETICO

**APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE DEL 23 DICEMBRE 2011, E DA ULTIMO
AGGIORNATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE DEL 5 MARZO 2018**

SOMMARIO

1. MISSIONE E VALORI	4
1.1. <i>Missione</i>	4
1.2. <i>Valori</i>	4
2. DESTINATARI	5
3. REGOLE DI CONDOTTA	5
3.1. <i>Gestione delle risorse umane</i>	5
3.2. <i>Rapporto con gli azionisti</i>	7
3.3. <i>Relazioni esterne</i>	7
3.4. <i>Rapporti con le Autorità in genere</i>	8
3.5. <i>Rapporti con le Autorità di Controllo</i>	8
3.6. <i>Rapporti con la pubblica Amministrazione e con società terze private</i>	8
3.7. <i>Rapporti con i Fornitori</i>	9
3.8. <i>Rapporti con i partner d'affari</i>	9
3.9. <i>Rapporti con i clienti</i>	10
3.10. <i>Omaggi e regalie</i>	10
3.11. <i>Contabilità e sistema di controlli interno</i>	10
3.12. <i>Informazioni e tutela della privacy</i>	12
3.13. <i>Tutela di marchi, brevetti e opere dell'ingegno</i>	13
3.14. <i>Tutela dell'ambiente</i>	13
4. REGOLE DI ATTUAZIONE DEL CODICE	13
5. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO	14
6. ORGANISMO DI VIGILANZA E SEGNALAZIONI	14

PREMESSA

Il presente Codice Etico (di seguito anche “Codice”) detta i valori e i principi ai quali la Società Econocom International Italia S.p.A. (di seguito anche “Econocom”) intende conformarsi nello svolgimento delle attività.

Il Codice regola il complesso di diritti, doveri e responsabilità che la Società assume nei confronti di tutti i portatori di interessi con i quali si relaziona nello svolgimento della propria attività.

Sono “portatori di interesse” i soggetti che mantengono con Econocom relazioni significative ed i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nelle attività societarie. Nei riguardi di tali soggetti, il Codice rappresenta il modello relazionale di riferimento, affinché i rapporti si svolgano nel rispetto dei principi di sana e leale cooperazione in vista di un reciproco vantaggio.

Econocom richiede ai propri collaboratori di tenere un comportamento conforme alle prescrizioni del presente Codice, e parimenti incoraggia i terzi ad agire nel rispetto di regole condivise, secondo onestà, correttezza e lealtà.

Econocom si impegna a promuovere la conoscenza e l’osservanza del presente Codice da parte dei collaboratori, dei “portatori di interesse” e in generale di chiunque intrattenga con esso rapporti.

Il Codice Etico si colloca nell’ambito degli adempimenti previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e concorre alla realizzazione di un più efficace sistema di controllo.

1. MISSIONE E VALORI

1.1. Missione

La Società Econocom opera nel settore della gestione e del controllo dei sistemi informatici nelle aziende.

Econocom presta attività di locazione operativa e di gestione degli asset informatici e di telecomunicazione. Nell'ambito di competenza, Econocom accompagna il cliente nella definizione di architetture informatiche o economiche, fornendo servizi di alta disponibilità e sicurezza. L'impegno primario di Econocom è di creare un ambiente innovativo e al servizio del cliente.

1.2. Valori

Nel perseguire la propria missione, Econocom ispira la propria condotta ai principi della sana e leale cooperazione tra tutti i soggetti, in vista di un reciproco vantaggio e nel rispetto del ruolo di tutti. I valori e principi di riferimento sono di seguito illustrati:

- **Centralità della persona.** Il rispetto della persona, della sua dignità e dei suoi valori, è il principio ispiratore di ogni condotta. Il rispetto della persona include il divieto di ogni forma di discriminazione fondata sul sesso, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, l'età, le opinioni politiche, le credenze religiose, lo stato di salute, l'orientamento sessuale, le condizioni economico-sociali.
- **Legalità.** Nello svolgimento delle proprie attività, Econocom agisce nel rispetto di tutte le norme vigenti, delle direttive e delle procedure aziendali, dei principi dell'etica professionale, e delle prescrizioni contenute nel presente Codice.
- **Correttezza, trasparenza ed onestà.** Econocom, nei rapporti con i diversi soggetti che, a qualunque titolo, si relazionano con essa, ispira la propria condotta ai principi di correttezza, trasparenza, equità, lealtà e collaborazione, nel rispetto reciproco delle persone, della loro privacy e del decoro. Econocom s'impegna a non sfruttare a proprio vantaggio eventuali condizioni di ignoranza o di incapacità dei propri interlocutori, e si adopera affinché i rapporti di lavoro si svolgano nel rispetto della libera volontà delle parti. Il perseguimento dell'interesse di Econocom non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza e onestà.
- **Eccellenza e motivazione delle persone.** Econocom ricerca l'eccellenza nell'operato dei propri collaboratori, e la motivazione delle persone nel perseguimento degli obiettivi. Lo spirito d'iniziativa è favorito e valorizzato come fonte imprescindibile di innovazione.
- **Orientamento al risultato.** Econocom persegue i propri obiettivi con tenacia e determinazione, orientando la propria condotta al raggiungimento del risultato, nel rispetto dei tempi e degli standard qualitativi richiesti. Nei confronti del cliente, è dovere di Econocom favorire la qualità dei servizi erogati affinché i medesimi raggiungano sempre un elevato livello di soddisfazione. Econocom richiede spirito di squadra tra tutti i collaboratori e la condivisione di tutte le informazioni per il conseguimento degli obiettivi comuni.
- **Trasparenza e completezza dell'informazione.** Le informazioni all'interno e all'esterno di Econocom devono essere complete e veritiere, rese in modo chiaro e comprensibile.
- **Libera concorrenza.** Econocom riconosce la libera concorrenza in un'economia di mercato quale fattore decisivo di crescita e costante miglioramento.

→ **Riservatezza.** Econocom si obbliga, nel rispetto della legge, a garantire la riservatezza dei dati e delle informazioni in suo possesso.

2. DESTINATARI

Sono destinatari del presente Codice Etico gli amministratori, i sindaci, i dirigenti, dipendenti, consulenti, collaboratori di Econocom, ivi inclusi fornitori, agenti e partner d'affari, e tutti coloro che operano in nome e per conto di Econocom sia sul territorio nazionale che all'estero (i "Destinatari").

I principi e le disposizioni contenuti nel Codice costituiscono specificazioni di obblighi generali di onestà, diligenza, correttezza e buona fede, che qualificano l'adempimento delle prestazioni di lavoro e orientano il comportamento di tutti i dipendenti e collaboratori di Econocom.

Le norme del Codice Etico costituiscono parte essenziale delle obbligazioni contrattuali, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 del codice civile¹, e le relative, eventuali, violazioni sono sanzionate, nel rispetto della normativa, quali illeciti disciplinari o inadempimenti contrattuali.

¹“Art. 2104 c.c. *Diligenza del prestatore di lavoro.* – Il prestatore di lavoro deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta, dall'interesse dell'impresa e da quello superiore della produzione nazionale. Deve inoltre osservare le disposizioni per l'esecuzione e per la disciplina del lavoro impartite dall'imprenditore e dai Collaboratori dai quali gerarchicamente dipende”.

3. REGOLE DI CONDOTTA

Econocom traduce i propri valori in precise regole di comportamento, che rappresentano un punto di riferimento per ogni interlocutore e che sono di seguito riportate.

3.1. Gestione delle risorse umane

Nell'assunzione e nella gestione del personale, così come nei rapporti professionali e di lavoro, Econocom orienta la propria condotta al rispetto della persona, della dignità e dei suoi valori. Econocom condanna ogni genere di discriminazione fondata sul sesso, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, l'età, le opinioni politiche, le credenze religiose, lo stato di salute, l'orientamento sessuale, le condizioni economico-sociali.

A. Selezione del personale e sistemi premianti

La selezione e assunzione del personale deve avvenire nel rigoroso rispetto di procedure standard compendiate nel "bluebook". La selezione è improntata alla valutazione dei requisiti di competenza e professionalità, secondo criteri di oggettività e trasparenza.

È fatto divieto di impiegare cittadini di paesi terzi il cui soggiorno è irregolare.

Fermo restando il rispetto di norme imperative, nella definizione del sistema delle remunerazioni e/o dei percorsi di carriera del proprio personale, a qualsiasi livello, Econocom ha riguardo unicamente al merito dimostrato, alla professionalità acquisita, al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

È vietata anche la sola prospettazione di incrementi nella remunerazione, vantaggi o progressione in carriera, che non rispondano a obiettivi realistici e non siano coerenti con le mansioni, l'attività prestata e le responsabilità affidate; o che siano premianti di comportamenti non rispettosi della legge, dei principi del presente Codice, delle norme e regole interne.

B. [Attività collaterali](#)

Lo svolgimento di attività lavorative, in qualsiasi forma prestata, anche saltuaria o gratuita, al di fuori di Econocom, è consentito ai Destinatari a condizione che ciò non ostacoli l'adempimento dei loro doveri verso Econocom medesima, e sempre che tali attività non pregiudichino gli interessi o la reputazione di Econocom.

Per i lavoratori subordinati vigono in particolare le disposizioni al riguardo contenute nel contratto collettivo nazionale di settore con i divieti di attività ivi contenuti.

Si applicano le previsioni sul conflitto di interessi di cui al paragrafo 3.11.

C. [Utilizzo di beni aziendali](#)

Ciascun Destinatario è responsabile dei beni aziendali assegnati (in particolare impianti e attrezzature situate nei luoghi di lavoro) che sono strumentali all'attività svolta. È fatto divieto ai Destinatari di utilizzare i predetti beni aziendali per esigenze personali, estranee all'attività di lavoro, e, in genere di farne un utilizzo improprio.

È fatto divieto ai Destinatari di utilizzare le risorse informatiche e di rete per finalità contrarie alla legge, all'ordine pubblico o al buon costume. Per quanto in particolare attiene gli strumenti informatici aziendali, Econocom fa esplicito divieto di porre in essere condotte che, in qualsiasi modo, possano danneggiare, alterare, deteriorare o distruggere i sistemi informatici o telematici.

A nessun Destinatario è consentito effettuare registrazioni o riproduzioni audiovisive, elettroniche, cartacee o fotografiche di documenti aziendali, salvi i casi in cui tali attività rientrino nello svolgimento delle funzioni affidategli.

Ogni Dipendente è personalmente responsabile del mantenimento della sicurezza delle risorse informatiche e di rete. È fatto divieto utilizzare le risorse informatiche aziendali per la consultazione, l'accesso e, in genere, ogni altra attività che concerna siti a contenuto pedopornografico.

D. [Sostanze alcoliche, stupefacenti, fumo](#)

È vietato l'uso di qualsiasi tipo di stupefacente, e l'abuso di sostanze alcoliche sui luoghi e durante l'orario di lavoro. Le norme e le procedure interne pongono il divieto di fumo nei luoghi di lavoro. I Destinatari sono tenuti a informare l'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del d.lgs. 231/2001 o il Responsabile delle eventuali inottemperanze a tale divieto.

E. [Sicurezza sui luoghi di lavoro](#)

Econocom si adegua costantemente alle vigenti normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro. I Destinatari sono tenuti a prestare la massima attenzione nello svolgimento della propria attività, ad osservare strettamente le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, al fine di evitare ogni possibile rischio per sé e per gli altri.

I Destinatari devono attenersi alle istruzioni ed alle direttive fornite dai soggetti ai quali Econocom ha delegato l'adempimento degli obblighi in materia di sicurezza; devono inoltre segnalare prontamente all'Organismo di Vigilanza qualsiasi dubbio inerente all'efficienza delle misure adottate.

3.2. Rapporto con gli azionisti

Econocom tutela l'investimento dei propri azionisti mediante l'adozione di regole di buon governo che assicurano la correttezza e la trasparenza delle decisioni e dei comportamenti. Econocom persegue una politica industriale che intende valorizzare l'investimento degli azionisti, ottimizzando le risorse disponibili e aumentando la solidità e la competitività.

Econocom impronta i rapporti con gli azionisti alla massima collaborazione e trasparenza, e s'impegna a garantire la tempestività e la completezza di tutte le informazioni, affinché gli azionisti possano effettuare le scelte in piena consapevolezza. Econocom tiene nella dovuta considerazione le legittime indicazioni espresse dagli azionisti nelle sedi a ciò deputate.

3.3. Relazioni esterne

Econocom riconosce ai media un ruolo fondamentale nel processo di trasferimento delle informazioni. Per tale ragione i rapporti con gli interlocutori sono gestiti nel rispetto dei principi di trasparenza, accuratezza e tempestività delle informazioni.

L'attività di comunicazione e divulgazione delle notizie relative all'operato di Econocom è riservata esclusivamente alle funzioni competenti: le comunicazioni all'interno, verso i colleghi ed i collaboratori, e all'esterno verso i clienti, fornitori, interlocutori istituzionali devono essere complete, esaurienti e diffuse in modo scrupoloso.

È fatto divieto a soggetti non autorizzati di diffondere notizie inerenti Econocom senza la preventiva autorizzazione della funzione a ciò preposta. I Destinatari devono astenersi dal diffondere qualsiasi notizia falsa o fuorviante, relativa all'attività di Econocom o a società ad essa collegate.

Informazioni riservate/privilegiate

Coloro che operano per conto di Econocom devono sempre agire con professionalità, correttezza e diligenza, nel rispetto della riservatezza e del segreto professionale e aziendale.

L'obbligo di mantenere la riservatezza si riferisce a qualsiasi informazione di carattere riservato/privilegiato, acquisita dalla clientela o da terzi all'interno o all'esterno di Econocom e di cui i Destinatari siano in possesso in ragione della loro attività.

I Destinatari non possono comunicare a terzi, all'interno o all'esterno di Econocom, informazioni riservate/privilegiate: qualora un'informazione riservata/privilegiata debba essere rivelata a terzi nell'adempimento dei propri doveri professionali, e nell'ambito delle disposizioni legislative e

regolamentari applicabili, la natura riservata/privilegiata della stessa deve essere preventivamente segnalata al terzo.

Ai Destinatari è fatto divieto di utilizzare, sia direttamente sia indirettamente, a fini personali e/o nell'interesse di Econocom e/o di terzi, informazioni riservate e/o privilegiate di cui siano a conoscenza durante l'adempimento delle proprie mansioni, nonché di consigliare o di indurre terzi ad operare su strumenti finanziari ai quali le informazioni riservate/privilegiate si riferiscano.

Gli atti e i documenti di pertinenza di Econocom, che contengano informazioni riservate e/o privilegiate, possono essere portati fuori dei locali di Econocom esclusivamente per motivi strettamente connessi all'esercizio delle funzioni aziendali.

3.4. Rapporti con le Autorità in genere

I rapporti con le Autorità, nazionali ed estere, devono svolgersi nel rispetto dei principi di trasparenza, professionalità e piena collaborazione. Le richieste delle Autorità devono essere esaudite con tempestività, chiarezza e precisione, e le comunicazioni e segnalazioni, anche di carattere periodico, avvenire nel pieno rispetto della normativa vigente.

3.5. Rapporti con le Autorità di Controllo

Econocom impronta i propri rapporti con le competenti Autorità pubbliche di Vigilanza e di Controllo, nazionali ed estere, al rispetto dei principi di trasparenza e leale collaborazione.

Econocom adempie gli obblighi di legge in materia di comunicazioni, garantendo un'informazione completa e veritiera, l'oggettività nelle valutazioni e la tempestività nelle comunicazioni, che devono avvenire nel pieno rispetto della normativa vigente.

3.6. Rapporti con la pubblica Amministrazione e con società terze private

I rapporti di Econocom con la Pubblica Amministrazione, con le organizzazioni politiche e sindacali e, in genere, con altri soggetti esterni, devono svolgersi secondo i principi di correttezza, trasparenza e integrità. Sono vietati i comportamenti che possano essere interpretati come diretti a influenzare impropriamente le decisioni della controparte o chiederne trattamenti di favore.

I rapporti con la Pubblica Amministrazione, per conto di Econocom, sono tenuti da soggetti a ciò deputati, espressamente individuati secondo l'organigramma di Econocom, eventuali ordini di servizio o deleghe.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, Econocom fa divieto a tutti i Destinatari di ricorrere a forme di pressione, inganno, suggestione o di captazione della benevolenza del pubblico funzionario, tali da influenzare le conclusioni dell'attività amministrativa. Econocom fa divieto di ogni genere di condotta diretta ad offrire o effettuare, direttamente o indirettamente, pagamenti indebiti e promesse di vantaggi personali, di qualsiasi natura, ai rappresentanti della Pubblica Amministrazione italiana e straniera. Il divieto include l'offerta, diretta o indiretta, di gratuita disponibilità di servizi, finalizzata a influenzare decisioni o transazioni.

È, altresì, vietata la corresponsione di forme diverse di contribuzioni che, sotto la veste di sponsorizzazioni, incarichi e consulenze, pubblicità, siano finalizzate a compromettere l'imparzialità della Pubblica Amministrazione e ad influenzarne indebitamente le conclusioni.

I rapporti con organismi pubblici nazionali e stranieri, nell'ottenimento di finanziamenti pubblici, devono essere improntati alla massima trasparenza. Econocom fa divieto di rendere dichiarazioni non veritiere o prive delle informazioni dovute, e di compiere qualsivoglia atto che possa trarre in inganno l'ente nella concessione di erogazioni o effettuazioni di pagamenti.

È, altresì, vietato destinare somme ricevute dai predetti organismi a titolo di contributo, sovvenzione o finanziamento, a scopi difforni da quelli per i quali sono stati chiesti e ottenuti.

Anche nei rapporti con società terze private Econocom fa divieto a tutti i Destinatari di offrire o effettuare, direttamente o indirettamente, pagamenti indebiti e promesse di vantaggi personali, di qualsiasi natura, ad amministratori, direttori generali, dirigenti preposti alla redazione dei documenti contabili societari, sindaci o liquidatori di società affinché questi compiano od omettano atti a vantaggio della Società, in violazione degli obblighi inerenti al loro ufficio o degli obblighi di fedeltà. Il divieto include l'offerta, diretta o indiretta, di gratuita

disponibilità di servizi, finalizzata a influenzare decisioni o transazioni.

È, altresì vietato distribuire ai suddetti rappresentanti di società private omaggi o regali, salvo che si tratti piccoli omaggi di modico o di simbolico valore, nonché ricorrere, più in generale, a forme di pressione, inganno, suggestione o di captazione della loro benevolenza per influenzare le loro conclusioni nell'ambito di qualsiasi rapporto in essere con la Società.

È vietata la corresponsione di contributi, diretti o indiretti, e sotto qualsiasi forma, anche a partiti, movimenti, comitati e a organizzazioni politiche e sindacali, ai loro rappresentanti e candidati.

3.7. Rapporti con i Fornitori

Nei rapporti con i fornitori, ivi inclusi agenti, consulenti e collaboratori, Econocom orienta la propria condotta a principi di trasparenza, eguaglianza, lealtà e libera concorrenza.

La selezione dei fornitori e, comunque, l'acquisto di beni e servizi di qualsiasi tipo sono disposti dalle funzioni aziendali a ciò delegate, che agiscono in applicazione di criteri di valutazione oggettivi e documentabili, improntati alla ricerca del miglior equilibrio tra vantaggio economico, qualità della prestazione e soddisfacimento delle esigenze di clienti.

I Destinatari sono tenuti a verificare, preventivamente, ogni informazione sui fornitori, al fine di appurarne capacità professionale, rispettabilità, integrità e affidabilità nell'esercizio dell'attività.

Econocom richiede, nei rapporti con i fornitori, l'impegno all'osservanza dei principi contenuti nel Codice Etico o, in alternativa, la condivisione di valori comuni a quelli cui s'ispira il presente Codice. I contratti che regolano i rapporti con i fornitori devono prevedere specifiche clausole che indichino chiare responsabilità in merito al mancato rispetto del Codice Etico.

Econocom fa divieto di corrispondere pagamenti in contanti, se non per modiche spese, e di riconoscere compensi a consulenti, collaboratori o eventuali partner commerciali che non trovino effettiva giustificazione nelle attività prestate.

3.8. Rapporti con i partner d'affari

I rapporti con i partner d'affari sono improntati al rispetto dei principi fondamentali di cui al presente Codice e delle norme di legge di volta in volta applicabili.

Le attività nei confronti delle controparti contrattuali devono informarsi ai principi di onestà, lealtà, disponibilità e trasparenza, e devono essere sorrette dai criteri di competenza, professionalità, dedizione ed efficienza.

Nei rapporti con i partner d'affari, i Destinatari devono attenersi al rispetto dei principi espressi nel presente Codice etico. In particolare, devono:

- a) instaurare rapporti esclusivamente con soggetti che godono di buona reputazione, e la cui attenzione per i principi dell'etica d'impresa sia comparabile a quella di Econocom**
- b) assicurare la trasparenza degli accordi ed evitare la sottoscrizione di patti o accordi contrari alla legge**
- c) mantenere rapporti trasparenti e collaborativi, segnalando tempestivamente al proprio superiore o all'Organismo di Vigilanza di Econocom ogni comportamento del partner che appaia contrario ai principi etici di cui al presente Codice**

Si applicano i divieti inerenti alle operazioni indicate nel paragrafo precedente 3.7 ("Rapporti con i Fornitori").

Anche nei rapporti con i partner d'affari, Econocom richiede l'impegno all'osservanza dei principi contenuti nel Codice Etico o in alternativa la condivisione di valori comuni a quelli cui si ispira il presente Codice. I contratti che regolano i rapporti con i partner d'affari devono prevedere specifiche clausole che indichino chiare responsabilità in merito al mancato rispetto del Codice Etico.

3.9. Rapporti con i clienti

Nei confronti del cliente, è dovere di Econocom favorire la qualità dei servizi erogati affinché i medesimi raggiungano sempre un elevato livello di soddisfazione.

Nei rapporti con i clienti, Econocom orienta la propria condotta alla massima collaborazione, efficienza e cortesia, al fine di mantenere con essi relazioni proficue nel rispetto di tutte le leggi e i regolamenti in vigore.

Econocom s'impegna a fornire prodotti di alta qualità, che non siano dannosi per la salute e l'integrità fisica dei consumatori, e che soddisfino le loro ragionevoli necessità e aspettative.

Nei rapporti con i clienti, Econocom s'impegna a fornire informazioni complete e veritiere, accurate e tempestive, di modo da consentire ai clienti di assumere decisioni consapevoli.

3.10. Omaggi e regalie

Nei rapporti con le controparti commerciali, partner d'affari, clienti, fornitori (anche potenziali) e concorrenti, Econocom fa divieto di promettere, erogare, ricevere, accettare omaggi, regalie somme e benefici di qualsivoglia natura, salvo che si tratti di omaggi di modico valore, e tali da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti, e da non poter essere considerati finalizzati all'acquisizione impropria di benefici, o ad alterare la libera concorrenza del mercato.

Nei riguardi della Pubblica Amministrazione valgono i principi indicati nel paragrafo 3.6.

3.11. Contabilità e sistema di controlli interno

Econocom promuove la diffusione del più elevato livello di cultura in materia di controlli interni. Richiede la massima collaborazione e disponibilità di tutti anche nei rapporti con gli organi ispettivi, ai quali garantisce trasparenza e tempestività nell'informazione.

Econocom ritiene di primaria importanza l'attività di documentazione delle operazioni, nelle fasi di autorizzazione e di realizzazione, al fine di consentire in ogni momento i più opportuni controlli.

A. Registrazioni contabili

La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base per le relative registrazioni contabili.

I Destinatari sono tenuti a collaborare, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente. Le registrazioni contabili devono riflettere in modo chiaro e completo il contenuto della documentazione di supporto. Per ogni operazione, è conservata adeguata documentazione, al fine di consentire l'agevole e puntuale registrazione contabile, l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità, e di ripartizione e segregazione dei compiti, la ricostruzione accurata dell'operazione medesima.

Eventuali errori ed omissioni nel processo di rilevazione contabile devono essere tempestivamente segnalati

al superiore gerarchico, alla funzione cui appartengono e all'Organismo di vigilanza.

B. [Collaborazione al controllo](#)

Econocom richiede la piena collaborazione e disponibilità di tutti nella realizzazione di un efficace sistema di controllo interno.

Nei rapporti con gli organi ispettivi, Econocom orienta la propria condotta secondo criteri di collaborazione, correttezza e trasparenza, e garantisce informazioni accurate e tempestive su fatti e circostanze d'interesse.

C. [Rapporti con gli Organi di controllo](#)

I rapporti con gli organi ai quali sono devolute per legge le attività di controllo o di revisione, e i rapporti con la società di revisione, sono improntati alla massima collaborazione, correttezza e trasparenza e, nel rispetto di tutte le disposizioni di legge e di regolamento.

Le richieste di adempimenti e quelle concernenti i documenti devono essere evase tempestivamente, con chiara assunzione della responsabilità circa la veridicità, completezza e

accuratezza delle informazioni fornite. I dati e i documenti richiesti devono essere messi a disposizione in modo puntuale ed esauriente. Le informazioni fornite devono essere accurate e veritiere, e prevedere la segnalazione di eventuali conflitti di interesse.

Econocom fa divieto di porre in essere atti e comportamenti che possano in qualunque modo impedire o anche solo ostacolare, le attività di controllo e di revisione legalmente attribuite ai soci, agli organi sociali o alla società di revisione.

I medesimi principi si applicano ai rapporti con l'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del d.lgs. 231/2001 ("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica").

D. [Conflitto di interessi](#)

Econocom rispetta il diritto dei suoi dipendenti e collaboratori alla partecipazione a investimenti, affari e attività lavorative, anche saltuarie o gratuite, al di fuori di Econocom stessa, a condizione che si tratti di attività consentite dalla legge, compatibili con gli obblighi assunti nei confronti di Econocom, e non pregiudizievoli degli interessi e della reputazione di essa.

I Destinatari sono tenuti a evitare e a segnalare situazioni che costituiscono un conflitto di interessi tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni ricoperte all'interno e nell'interesse di Econocom.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, costituiscono conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- la titolarità di interessi economici e finanziari, l'assunzione di cariche sociali, di amministrazione o di controllo, lo svolgimento di attività lavorative di qualunque genere in contrasto con gli interessi di Econocom presso clienti, fornitori, concorrenti e/o presso terzi, anche da parte di componenti del nucleo familiare o conviventi di fatto;
- la strumentalizzazione della posizione personale, per la realizzazione di interessi contrastanti con quelli dell'azienda;
- l'utilizzo di informazioni acquisite nell'esercizio del proprio incarico, a vantaggio indebito proprio o di terzi e comunque in contrasto con gli interessi dell'azienda;
- la partecipazione, palese o occulta in attività di fornitori, clienti o concorrenti.

Integra sempre conflitto di interessi il perseguimento di un interesse diverso e confliggente rispetto a quello di

Econocom e/o dei suoi azionisti per trarne vantaggi di natura personale.

I Destinatari sono tenuti a comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico e all'Organismo di Vigilanza ogni situazione che possa costituire un conflitto di interessi anche potenziale.

È fatta salva la disciplina in materia di conflitto di interessi dei membri degli organi sociali ai sensi di legge.

3.12. Informazioni e tutela della privacy

Econocom richiede l'impegno di tutti i Destinatari a garantire la riservatezza delle informazioni e ad agire nel pieno rispetto della normativa in tema di privacy.

E. [Informazioni concernenti Econocom](#)

Nessuna informazione attinente ad Econocom, che riveste il carattere della informazione riservata, acquisita o elaborata dal Destinatario nello svolgimento o in occasione della sua attività, può essere utilizzata, comunicata a terzi o diffusa per fini diversi da quelli istituzionali.

Nella nozione di informazione riservata rientrano tutti i dati, le conoscenze, gli atti, i documenti, le relazioni, gli appunti, gli studi e qualsiasi altro materiale attinente all'organizzazione ed ai beni aziendali, alle operazioni commerciali e finanziarie nonché ai procedimenti giudiziari ed amministrativi relativi ad Econocom.

L'obbligo di riservatezza permane anche dopo la cessazione del rapporto con Econocom, in conformità alla normativa vigente e alle disposizioni contrattuali applicabili.

Qualsiasi informazione riservata deve essere accessibile solo a persone autorizzate.

F. [Protezione e trattamento dei dati personali](#)

Econocom garantisce che il trattamento dei dati personali e in generale delle informazioni attinenti la sfera privata e le opinioni di ciascuno dei propri dipendenti e collaboratori si svolga nel pieno rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, e della dignità dei soggetti interessati, così come previsto dalla legislazione vigente.

Nel trattamento e nella protezione dei dati personali di Destinatari e di terzi, anche con il mezzo dei sistemi informativi e dei programmi informatici, Econocom osserva le disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 (General Data Protection Regulation) e ss. modifiche e integrazioni.

I Destinatari hanno l'obbligo di agire osservando:

- la liceità e correttezza nel trattamento dei dati;
- la pertinenza del trattamento rispetto alle finalità dichiarate;
- la trasparenza nei confronti dei soggetti a cui si riferiscono i dati, i quali hanno diritto di conoscere quali informazioni personali si raccolgono, per quali ragioni, e se le medesime informazioni sono oggetto di divulgazione;
- la qualità e correttezza dei dati, ivi incluso il diritto dell'interessato di prendere visione e correggere i dati che lo riguardano ove ritenuto necessario;
- la divulgazione dei dati verso terzi solo con il consenso espresso dell'interessato, salvo i casi in cui tale consenso non sia previsto dalla legge.

I Destinatari preposti al trattamento dei dati personali devono adottare tutte le misure idonee ad evitare i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati medesimi, nonché di accesso non autorizzato agli stessi o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

3.13. Tutela di marchi, brevetti e opere dell'ingegno

Econocom ritiene la tutela dei marchi, dei segni distintivi, di brevetti, modelli e disegni, di primaria importanza e si adopera per prevenire ogni forma di contraffazione, alterazione e indebito utilizzo.

Econocom vieta la detenzione, vendita, o messa in circolazione di prodotti industriali con marchi, segni distintivi, contraffatti o alterati; e di prodotti industriali o opere dell'ingegno con nomi, marchi o segni distintivi (nazionali o esteri) atti a indurre in inganno il compratore sull'origine, provenienza o qualità dell'opera o del prodotto.

È vietata anche la fabbricazione, commercializzazione, diffusione o il semplice utilizzo di oggetti e beni realizzati con usurpazione o violazione dei titoli di proprietà industriale.

Econocom riconosce, altresì, piena tutela alle opere dell'ingegno, ivi incluso il software, le banche dati, le opere audiovisive e multimediali secondo le disposizioni di legge in materia.

Econocom condanna, in particolare, ogni utilizzo indebito, duplicazione abusiva di software e banche dati anche ai fini di utilizzo meramente personale, e la commercializzazione, distribuzione e detenzione, a qualsiasi scopo di programmi e banche dati abusivamente duplicati.

3.14. Tutela dell'ambiente

Econocom rispetta l'ambiente come bene primario. A tale fine, orienta le proprie scelte in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali, non solo nel rispetto della normativa vigente, ma anche tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia.

Econocom s'impegna a garantire che l'analisi, la prevenzione e il controllo dell'impatto ambientale della propria attività siano sempre parte delle procedure abitualmente applicate; che l'organizzazione e il modello di gestione ambientale siano costantemente aggiornati, e ove opportuno modificati, e le prestazioni che hanno impatto sull'ambiente siano perfezionate per tener conto di eventuali cambiamenti interni ed esterni all'attività d'impresa; che sia sempre assicurata la leale e trasparente collaborazione con i soggetti esterni deputati alle attività di sorveglianza e controllo in materia ambientale e la tempestività e correttezza delle comunicazioni.

Econocom destina al perseguimento degli scopi indicati risorse organizzative, strumentali ed economiche con l'obiettivo di garantire la piena osservanza della normativa vigente, la tutela e il miglioramento delle condizioni ambientali, l'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali.

Econocom informa l'attività d'impresa ai principi di precauzione, dell'agire preventivo e dell'immediata correzione di eventuali condotte in danno dell'ambiente.

4. REGOLE DI ATTUAZIONE DEL CODICE

Econocom provvede alla diffusione del presente Codice tra i Destinatari.

Econocom verifica la conoscenza ed effettiva osservanza dei principi contenuti nel Codice, e valuta le eventuali esigenze di aggiornamento e adeguamento in rapporto alle mutate condizioni normative e/o variazione dell'organizzazione aziendale.

Il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del presente Codice è affidato all'Organismo di Vigilanza, istituito ai sensi del d.lgs. 231/2001 e dotato di autonomi poteri d'iniziativa e controllo.

L'Organismo di Vigilanza esercita sull'osservanza e attuazione del Codice Etico, i medesimi poteri, compiti e doveri previsti nel Modello di organizzazione gestione e controllo adottato in ottemperanza al d.lgs. 231/2001.

Fermo restando il rispetto di ogni tutela prevista dalle norme di legge, o dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti (CCNL), e fatti salvi gli obblighi di legge, l'Organismo di Vigilanza è legittimato a ricevere richieste di chiarimenti, reclami o notizie di potenziali o attuali violazioni del presente Codice.

L'Organismo di Vigilanza opera in piena autonomia e indipendenza, con professionalità, imparzialità e autorità.

Allo scopo di garantire l'effettività del presente Codice, Econocom predispone strumenti e canali di informazione tramite i quali coloro che vengano a conoscenza di eventuali comportamenti illeciti posti in essere all'interno di Econocom possano riferire, liberamente, direttamente ed in maniera assolutamente riservata, all'Organismo di Vigilanza.

5. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

L'osservanza delle norme contenute nel presente Codice deve considerarsi parte integrante delle obbligazioni assunte dai dipendenti di Econocom, ai sensi dell'articolo 2104 del codice civile, e delle obbligazioni contratte da consulenti, collaboratori, fornitori e partner di Econocom, con riferimento al rapporto contrattuale in essere.

Per i dipendenti, le violazioni delle norme del Codice etico potranno costituire inadempimento delle obbligazioni assunte con il rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure previste dall'art. 7 Legge n. 300 del 1970 e delle previsioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, e determinare ogni conseguenza di legge, ivi incluso l'interruzione del rapporto di lavoro e l'eventuale risarcimento dei danni.

Per i consulenti, collaboratori, fornitori e partner, l'inosservanza delle disposizioni del presente Codice potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in merito alla risoluzione del contratto e l'eventuale risarcimento dei danni.

Per le violazioni del presente Codice da parte dei membri del Consiglio di Amministrazione e dei sindaci potrà essere adottato ogni provvedimento consentito dalla legge, ivi inclusa la revoca dall'incarico e l'eventuale esercizio dell'azione di responsabilità.

Ciascun Destinatario è tenuto a segnalare ogni comportamento non conforme ai principi del Codice, con le modalità descritte nel paragrafo 6 ("Organismo di Vigilanza e Segnalazioni").

6. ORGANISMO DI VIGILANZA E SEGNALAZIONI

I Destinatari sono tenuti a segnalare, tempestivamente, all'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del d.lgs. 231/2001 ogni eventuale violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico.

Le segnalazioni dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica OrganismodivigilanzaT@econocom.com o per posta interna.

Quanto al contenuto, la segnalazione deve essere circostanziata e contenere informazioni (quali l'indicazione dell'attività in cui è commessa la violazione; la fattispecie di violazione, di reato o di illecito amministrativo; il personale interno coinvolto; la descrizione della violazione e le eventuali evidenze) utili a permettere all'Organismo di Vigilanza di procedere tempestivamente ed in modo appropriato nelle attività di indagine e di accertamento.

Tutte le segnalazioni sono conservate, a cura dell'Organismo di Vigilanza, in un apposito archivio, secondo

modalità definite dall'Organismo medesimo e tali da assicurare la riservatezza circa l'identità di chi ha effettuato la segnalazione. Non possono essere utilizzate segnalazioni pervenute in forma anonima, ferma restando la facoltà dell'Organismo di Vigilanza d'intraprendere ogni eventuale attività d'indagine ritenuta opportuna.

Econocom si riserva ogni azione contro chiunque effettui, in mala fede, segnalazioni non veritiere e tutela da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione coloro che, in buona fede, effettuano segnalazioni all'Organismo di Vigilanza.